



## CONVOCATORIA PERSONAL ADMINISTRATIVO

I - 2026

La Fundación de Estudios Superiores Comfanorte FESC, requiere profesionales con título universitario y postgrado, para cargos administrativos, los cuales serán seleccionados por el proceso de Gestión Humana.

### 1. Los perfiles requeridos son los siguientes:

VACANTES PERSONAL ADMINISTRATIVO		
CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN	PERFIL
<b>Asistente Comercial (Sede Cúcuta)</b>	Tiempo completo	<p><b>Profesional en Administración, mercadeo, ventas o afines.</b></p> <p>Con experiencia y habilidades en:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Venta de servicios, desarrollo de estrategias comerciales y gestión del servicio al cliente.</li><li>• Establecer y gestionar alianzas y relaciones que generen nuevas oportunidades de negocio y expandan el mercado.</li><li>• Capacidad para crear contenido atractivo y convincente para propuestas comerciales, presentaciones y campañas de marketing.</li><li>• Gestión avanzada de redes sociales y herramientas digitales para la captación de clientes y promoción comercial</li><li>• Analizar datos de mercado y métricas de ventas, identificar oportunidades de negocio y desarrollar estrategias comerciales efectivas.</li></ul>

**Documentos requeridos para la contratación (Para entrar en el proceso de selección deberá anexar, como mínimo los siguientes documentos, organizados en un solo archivo en PDF):**

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150%
- Formación académica (títulos de pregrado y posgrado) si son expedidos por universidades extranjeras debidamente convalidados por el MEN
- Certificación de formación complementaria relacionados con el cargo.
- Certificados de experiencia profesional relacionados con el cargo al cual aplica.
- Fotocopia de la matrícula y/o tarjeta profesional (en caso de que este documento esté establecido para la titulación correspondiente)

Escríbanos a [trabajeconnosotros@fesc.edu.co](mailto:trabajeconnosotros@fesc.edu.co) adjuntando todos los documentos anteriormente mencionados y en el asunto digite: **Nombre completo - Profesión.**  
**Ejemplo: Camila Useche – Administrador de Empresas.**